



CeV



USBVIRTUAL
Universidad de San Buenaventura Cartagena

en todo lugar.

MOODLE 2.0

PARA DOCENTES



CENTRO DE
EDUCACIÓN VIRTUAL
UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA
SECCIONAL CARTAGENA

en todo lugar.

Glosario

El módulo de glosario permite a los participantes crear una lista de definiciones del estilo de un diccionario.

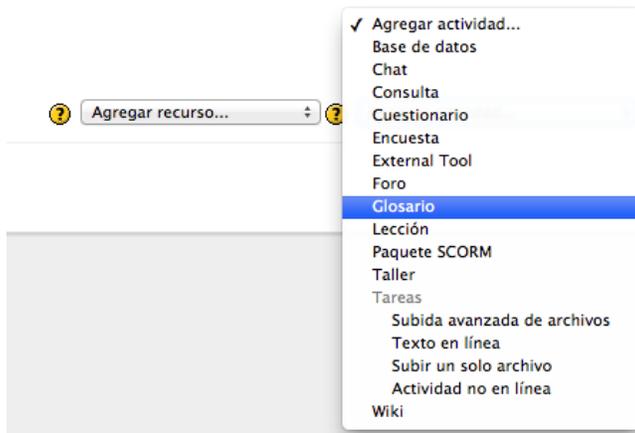
Un profesor puede crear un glosario como un diccionario con los términos más significativos de su materia y ponerlo a disposición de sus estudiantes. El glosario puede también tener la forma de una enciclopedia donde cada entrada da paso a un artículo extenso. También puede servir para crear listas de preguntas y respuestas (las típicas FAQ).

El texto del glosario se puede enriquecer con imágenes, vídeos, archivos adjuntos, etc. Las entradas del glosario se pueden agrupar en categorías. Podemos usar la característica de auto-enlace de modo que cada vez que en cualquier lugar del curso aparezca una palabra incluida en el glosario se creará automáticamente un hiperenlace que remitirá a su explicación.

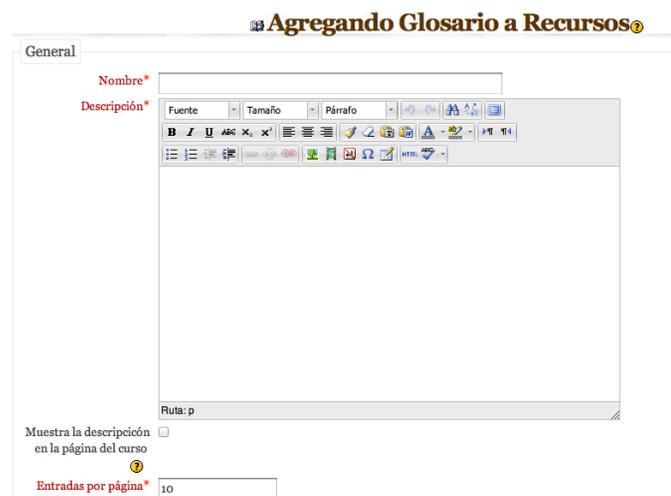
¿Cómo agregar una Glosario?

Una vez activo el modo de edición, siga los pasos dados a continuación:

Paso a Paso:



1. Despliegue el menú *Agregar una actividad* y seleccione la opción *Glosario*.



The image shows a form titled 'Agregarando Glosario a Recursos'. It has a 'General' tab and several fields: 'Nombre*' (required), 'Descripción*' (required) with a rich text editor, 'Ruta: p', 'Muestra la descripción en la página del curso' (checkbox), and 'Entradas por página*' (required) with a value of 10.

2. Diligencie los campos obligatorios en el formulario.

¿Este es el glosario global? 

Tipo de glosario 

Permitir entradas duplicadas 

Permitir comentar las entradas 

Permitir vista impresión 

Hiperenlace automático 

Estado de aprobación por defecto 

Formato de muestra de entradas 

Mostrar enlace 'Especial' 

Mostrar alfabeto 

Mostrar enlace 'TODAS' 

Editar siempre 

Calificación

Categoría de calificación 

Nota.

Una vez diligenciados los campos obligatorios, avance en la configuración de opciones adicionales según lo requiera.

3.

Una vez configurado el Glosario, haga clic sobre la opción *Guardar cambios y regresar al curso* o *Guardar cambios y mostrar*.

Nota. Como todos los recursos y actividades que se pueden crear en Moodle, este también permite configurar ciertas opciones avanzadas, dichas opciones son las de Auto-Enlace, que consisten básicamente en que cuando se agregue el termino en el glosario, Moodle automáticamente buscará en todo el curso en donde se use ese mismo termino, y le agregará una hipervínculo a la definición del mismo.

Auto-enlace

Esta entrada será
enlazada
automáticamente ?

Esta entrada es en
Mayúsculas y
minúsculas ?

Sólo enlazar palabras
completas ?

Cada entrada irá apareciendo en el glosario, ubicándose automáticamente en orden alfabético.